**REGULAMIN NABORU ANKIET MIESZKAŃCÓW**

**W RAMACH PROJEKTU Z ZAKRESU**

**ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII**

**PLANOWANYCH DO REALIZACJI PRZEZ GMINĘ MIELEC**

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

Niniejszy Regulamin ma na celu określenie podstawowych zasada uczestnictwa w projekcie mieszkańców (zwanych dalej Uczestnikiem) Gminy MIELEC (zwanej dalej Gminą)

Nabór dokumentów rekrutacyjnych od Uczestników:

- **ankiety wstępna doboru instalacji OZE,**

**- oświadczenia kryteria rekrutacji,**

**- deklaracji udziału w projekcie,**

**- wzór umowy użyczenia**

zwanych łącznie w dalszej części Wnioskiem prowadzony jest przez Gminę w celu przygotowania wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie realizacji projektu parasolowego obejmującego zakupu i montażu instalacji z zakresu odnawialnych źródeł energii w ramach działania 3.1 Rozwój OZE objętego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

1. Wnioski od mieszkańców będących właścicielami/współwłaścicielami/użytkownikami budynków mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie Gminy przyjmowane będą w następującym zakresie:
2. **zakup i montaż kolektorów słonecznych,**
3. **zakup i montaż paneli fotowoltaicznych,**
4. **zakup i montaż instalacji kotłów na biomasę,**
5. **zakup i montaż pomp CO i CWU.**
6. Zakup i montaż instalacji kotłów na biomasę (pellet) możliwy będzie wyłącznie w przypadku wymiany dotychczasowego źródła ciepła opalanego paliwem stałym pochodzenia węglowego

4. Projekt będzie realizowany przez Gminę **wyłącznie w przypadku otrzymania przez Gminę dofinansowania ze środków RPO WP na lata 2014 -2020.**

1. Projekt będzie współfinansowany ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Wysokość dofinansowania wyniesie do 70% kosztów kwalifikowanych (kosztów netto). Wkład własny mieszkańców wyniesie min. 30% kosztów netto oraz podatek VAT od całej wartości urządzenia i kosztów instalacji (tj. 8% w przypadku montażu na budynku mieszkalnym lub 23% w przypadku innej lokalizacji urządzeń, na gruncie lub budynku gospodarczym). W przypadku wystąpienia w projekcie kosztów niekwalifikowanych Uczestnik pokrywa 100% tych kosztów.
2. Jednocześnie Gmina informuje, że wystąpi do Urzędu Skarbowego o zwrot części podatku VAT naliczonego.
3. Zamontowane urządzenia i instalacje przez okres nie krótszy niż 5 lat od zakończenia projektu (zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność) stanowić będą własność Gminy i przez ten czas zostaną użyczone do bezpłatnego użytkowania właścicielom/współwłaścicielom/użytkownikom nieruchomości. Po tym okresie zostaną przekazane zgodnie z trybem i przepisami prawa Uczestnikowi na własność.
4. Szczegółowe informacje dotyczące naboru wniosków od mieszkańców można uzyskać na stronie internetowej Gminy Mielec http://www.gmina.mielec.pl/
5. Złożony kompletny wniosek zostanie zarejestrowany, a składający otrzyma potwierdzenie przyjęcia wniosku oraz numer ewidencyjny, którym identyfikowany będzie w trakcie realizacji projektu.
6. Wniosek niekompletny lub złożony po terminie pozostanie bez rozpatrzenia, o czym tut. urząd nie będzie informował.

**II. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW OD MIESZKAŃCÓW**

1. Nabór wniosków prowadzony będzie w terminie **od 10.11.2016 r. do 25.11.2016 r.**  w Urzędzie Gminy, ul. Głowackiego 5 (sala obsługi petentów) w godzinach **od 8:00 do 15:00.**
2. Gmina zastrzega sobie prawo do przedłożenia okresu naboru określonego w pkt. 1. W takiej sytuacji jednak wszystkie Wnioski złożone po terminie naboru określonego w pkt. 1 umieszczane będą na tzw. „Dodatkowej liście rezerwowej”. O wprowadzeniu danego Wniosku z „Dodatkowej listy rezerwowej” na listę podstawową decydować będzie weryfikacja tych Wniosków prowadzona zgodnie z przyjętymi kryteriami punktowymi. Pierwszeństwo do umieszczenia Wniosku na liście podstawowej będą miały osoby, które znalazły się na Liście rezerwowej Wniosków złożonych w terminie określonym w pkt. 1.

**III. KTO MOŻE APLIKOWAĆ**

1. Osoby fizyczne zameldowane/zamieszkał[[1]](#footnote-1) na terenie Gminy MIELEC będące właścicielem współwłaścicielem lub użytkownikiem nieruchomości/budynku mieszkalnego, na którym zamontowana zostanie instalacja OZE oraz gdzie efekty realizacji projektu wykorzystywane będą wyłącznie na własne potrzeby gospodarstwa domowego.

W przypadku współwłasności nieruchomości wszyscy współwłaściciele muszą wyrazić zgodę na użyczenie nieruchomości na cele projektu (podpisać umowę użyczenia) lub na etapie składania Wniosku upoważnić jedną osobę do reprezentowania wszystkich współwłaścicieli w całym procesie realizacji projektu.

1. Osoby nieposiadające zaległych zobowiązań finansowych z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych należności wobec Gminy.

**IV. DOKUMENTY WYMAGANE NA ETAPIE APLIKOWANIA O ZAKWALIFIKOWANIE MIESZKAŃCA DO PROJEKTU**

1. **Kompletny wniosek o dofinansowanie** **zakupu i montażu instalacji OZE** składa się z:

1. Ankiety wstępna doboru instalacji OZE
2. Deklaracji udziału w projekcie
3. Oświadczenia kryteria rekrutacji
4. Wszystkie dokumenty należy czytelnie wypełnić (wszystkie pola) podpisać przez właściciela/wszystkich współwłaścicieli lub użytkownika wieczystego.
5. Ankietę, deklarację, oraz oświadczenia należy dostarczyć w jednym egzemplarzu. Umowę użyczenia zostanie podpisana po uzyskaniu przez gminę dofinansowania.
6. W przypadku wnioskowania o więcej niż jeden rodzaj instalacji OZE w ramach projektu, należy złożyć jeden wniosek, w jednym terminie, obejmujący wszystkie rodzaje wnioskowanych instalacji.
7. Gmina zastrzega sobie prawo do ograniczenia wyboru tylko do jednej instalacji OZE.
8. **Ostateczny termin składania wniosków upływa w dniu 25 listopada 2016 r. o godz. 15.00**

**V. PROCEDURA WYBORU WNIOSKÓW OD MIESZKAŃCÓW**

1. Wybór Uczestników do projektu przeprowadzony zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: formalne i merytoryczne - punktowe.

**Kryteria formalne:**

1. Uregulowany stan prawny nieruchomości;
2. Budynek mieszkalny - zamieszkały;
3. Instalacje kolektorów słonecznych i fotowoltaiki nie mogą być montowane na pokryciu dachu z eternitu;
4. Deklarację, umowę i inne dokumenty podpisane są przez właściciela/współwłaścicieli nieruchomości. (w przypadku nieobecności właściciela lub współwłaściciela należy do deklaracji dołączyć pisemne upoważnienie do podpisywania deklaracji, ankiety i oświadczenia w imieniu właściciela/współwłaściciela);
5. Lokalizacja nieruchomości na terenie Gminy;
6. Brak zaległości w podatkach i opłatach lokalnych oraz innych należnościach wobec Gminy na dzień składania Wniosku. Dla osób posiadających zaległości o których mowa powyżej w dniu rozpoczęcia naboru ankiet kryterium będzie spełnione w przypadku ich opłacenia przed złożeniem deklaracji i ankiety. Złożone ankiety będą weryfikowane z danymi urzędu.

**Kryteria merytoryczne - punktowe:**

**Kryterium I – wybrany rodzaj instalacji OZE**

* 1. Instalacja fotowoltaiczna – 0 pkt
  2. Kolektory słoneczne, pompy ciepła – 5 pkt
  3. Instalacja kotła na biomasę (pellet) – 10 pkt

**Kryterium IIa – sposób ogrzewania budynku** (dla instalacji kotła na biomasę - pellet)

* 1. Węglowe – 10 pkt
  2. Inne – 0 pkt

**Kryterium IIb – sposób ogrzewania ciepłej wody użytkowej – c.w.u.** (dla kolektorów słonecznych + pomp ciepła)

* 1. Węglowe – 10 pkt
  2. Inne – 0 pkt

**Kryterium III – wielkość projektowanej instalacji (max liczba punktów -10 pkt):**

Kryterium będzie rozpatrywane odrębnie dla każdego rodzaju wnioskowanej instalacji OZE. Liczba pkt wyliczana będzie wg wzoru:

P = Mmin / Mw \* 10

gdzie:

P – liczba przyznanych punktów

Mmin – instalacja o najniższej mocy spośród złożonych wniosków Mw – moc instalacji wnioskowanej przez mieszkańca

**Kryterium IV – gospodarstwa dotknięte problemem ubóstwa energetycznego:**

W kryterium można uzyskać 2 pkt. za spełnienie co najmniej jednego z poniższych warunków:

1. posiadanie prawa do dodatku mieszkaniowego lub energetycznego,
2. otrzymanie w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie pomocy rzeczowej w postaci opału lub ryczałtu na jego zakup,
3. zameldowanie w gospodarstwie domowym co najmniej jednej osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności,
4. posiadanie przez zameldowanych członków gospodarstwa domowego prawa do świadczenia rodzinnego,
5. zameldowanie w gospodarstwie rodziny wielodzietnej (co najmniej troje dzieci) – zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych, lub zameldowana jest rodzina zastępcza.

1. Powyższe kryteria muszą pozostać spełnione również na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie i będą weryfikowane również na tym etapie.
2. Po zebraniu wszystkich Wniosków przeprowadzona zostanie weryfikacja formalna i merytoryczna - punktowa w efekcie której utworzona zostanie Lista podstawowa Uczestników i Lista rezerwowa.
3. Lista podstawowa – złożona zostanie z Uczestników, którzy przeszli pozytywnie weryfikację formalną i uzyskali największą liczbę punktów w weryfikacji merytorycznej – punktowej. Każdemu Uczestnikowi na podstawie danych z ankiety technicznej przydzielona zostanie wstępnie moc zainstalowana wybranej instalacji OZE. Osoby umieszczone na liście podstawowej uszeregowane zostaną w kolejności malejącej licząc od największej liczby przyznanych punktów aż do wyczerpania miejsc.

W przypadku, gdy liczba wolnych miejsc zostanie wyczerpana, a występować będą osoby z taką samą liczbą punktów, wówczas wśród tej grupy osób przeprowadzone **zostanie losowanie**, które wyłoni osoby zakwalifikowane oraz osoby rezerwowe.

1. Lista rezerwowa – złożona będzie z Uczestników, którzy ze względu na przyznaną liczbę punktów oraz ograniczenie wynikające z limitu mocy zainstalowanej nie zmieścili się na Liście podstawowej.
2. Dodatkowa lista rezerwowa – złożona będzie z Uczestników, którzy złożyli Wnioski po wyznaczonym terminie składania Wniosków.
3. W terminie 30 dni od ostatniego dnia składania Wniosków o którym mowa w pkt. IV.6 na stronie internetowej Gminy umieszczona zostanie lista Wniosków, które znalazły się na „Liście podstawowej” zawierająca:

- nadany nr ewidencyjny Wniosku,

- nr ewidencyjny działki

- wybraną instalację OZE

- przyznaną moc zainstalowaną

- przyznaną liczbę punktów

W tym samym czasie opublikowana zostanie Lista rezerwowa Uczestników projektu

1. Dodatkowym kryterium uczestnictwa w projekcie będzie pozytywny wynik kontroli wstępnej (weryfikacji technicznej przeprowadzonej na etapie bezpośredniej inwentaryzacji stanu technicznego budynku) przeprowadzonej w miejscu planowanej realizacji zadania. Wynik weryfikacji technicznej jest ostateczny. Dobór urządzenia, które zostanie zainstalowane, dokonany zostanie na podstawie zweryfikowanych informacji podanych w deklaracji oraz oceny w trakcie kontroli wstępnej przeprowadzonej w miejscu planowanej realizacji zadania. Koszt przeprowadzenia weryfikacji technicznej w szacunkowej wysokości 80,00 zł netto/obiekt (98,40 zł brutto/obiekt) jest **bezzwrotny** i pokrywa Uczestnik projektu. Kwota ta zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów wynajęcia specjalistycznej firmy, która przeprowadzi w/w weryfikację techniczną. Do pokrycia kosztów weryfikacji technicznej zobowiązani będą tylko Uczestnicy umieszczenia na wstępnie ustalonej liście podstawowej.
2. Osoby, które znalazły się na Podstawowej liście rankingowej zobowiązane są w terminie do 7 dni kalendarzowych wpłacić opłatę za Weryfikację techniczną obiektu i dostarczyć do Gminy podpisaną umowę na przeprowadzenie Weryfikacji technicznej. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie będzie równoznaczny z rezygnacją w udziale w projekcie.
3. Każdy Uczestnik ma prawo do wniesienia odwołania od decyzji związanej z przyznaniem określonej liczby punktów i umieszczeniem poszczególnych wniosków na liście rankingowej. Odwołanie przysługuje również od rodzaju przydzielonej instalacji OZE.
4. Odwołanie musi zostać wniesione na piśmie i powinno zawierać:

- imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr ewidencyjny działki

- nadany nr ewidencyjny Wniosku

- wybrany rodzaj instalacji OZE

- liczbę przyznanych punktów znajdujących się na opublikowanej liście rezerwowej

- uzasadnienie przedmiotu odwołania

- odwołanie powinno być podpisane przez osoby podpisane na Wniosku

1. Odwołanie należy złożyć w Urzędzie Gminy w terminie 14 dni od dnia opublikowania Podstawowej listy rankingowej. Odwołania złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
2. **PROCEDURA CZYNNOŚCI DOKONYWANYCH PO OTRZYMANIU DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW RPO WP NA LATA 2014 – 2020**

* 1. Po uzyskaniu od Instytucji Zarządzającej Programem, jaką jest Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie pozytywnej oceny i zakwalifikowaniem projektu do dofinansowania, mieszkańcy zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną poproszeni o:
     1. zgłoszenie się do tut. urzędu wraz z dowodem osobistym i wypisem z rejestru gruntów dotyczącym działki, na której zlokalizowany jest budynek mieszkalny (ewentualnie gospodarczy) lub wydrukiem z elektronicznej ewidencji ksiąg wieczystych dla danej nieruchomości, który będzie stanowić niezbędny załącznik do umowy dotyczącej ustalenia wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym,
     2. dostarczenie dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium III (gospodarstwa dotknięte problemem ubóstwa energetycznego), tj. orzeczenie o niepełnosprawności lub inny ważny dokument potwierdzający niepełnosprawność osoby zameldowanej w gospodarstwie domowym,
     3. podpisanie umowy dotyczącej ustalenia wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym i do wniesienia udziału własnego w kosztach realizacji projektu.

**Nie dokonanie przez uczestnika projektu wpłaty w podanym terminie w umowie i w określonej wysokości będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie i rozwiązaniem umowy.**

* 1. Uczestnik nie może posiadać zaległości w podatkach i opłatach lokalnych oraz innych należnościach wobec Gminy. Posiadanie jakichkolwiek zaległości względem Gminy jest tożsame z wykreśleniem uczestnika z listy wniosków zakwalifikowanych do projektu.
  2. Ostateczna lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa zostanie umieszczona na stronie internetowej <http://www.gmina.mielec.pl/> według numerów ewidencyjnych, przyporządkowanych każdemu uczestnikowi na etapie złożenia wniosku.
  3. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane na listę podstawową uczestników projektu, zostaną zapisane na listę rezerwową i wezmą udział w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej lub ich wykluczenia z udziału w projekcie ze względu na brak wpłaty lub z powodu braku możliwości montażu instalacji ze względów technicznych lub posiadania zaległości z ww. tytułów lub niespełnienia innych warunków określonych w regulaminie.
  4. Wybór Wniosków z listy rezerwowej realizowany będzie według uzyskanej punktacji, przy założeniu, iż w pierwszej kolejności wybierany będzie wniosek spełniający kryteria wniosku (rodzaj instalacji OZE, moc zainstalowana), który został usunięty z listy podstawowej.
  5. Uczestnicy, którzy wybrali instalacje paneli fotowoltaicznych zobowiązani są po zakończeniu ich montażu do podpisania umowy z zakładem energetyczny.

1. **ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU**
2. Ankiety wstępna doboru instalacji OZE
3. Deklaracji udziału w projekcie
4. Oświadczenia kryteria rekrutacji
5. Umowy użyczenia nieruchomości

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)